

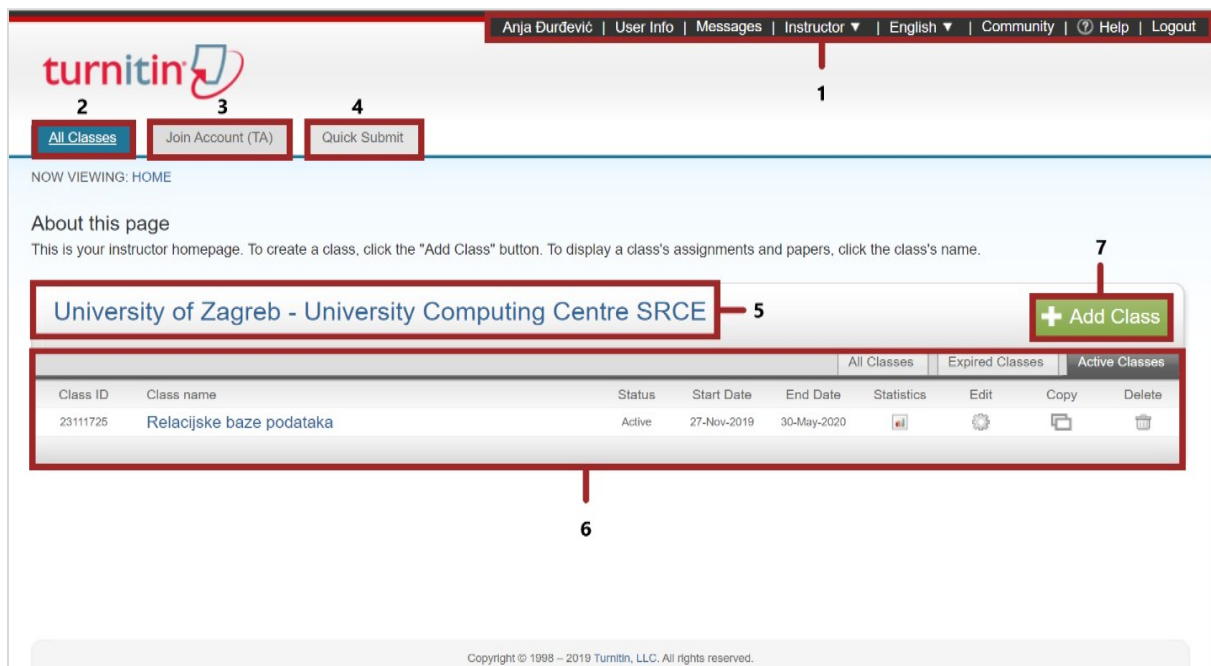
UPUTE ZA NASTAVNIKE

Softver Turnitin nastavnicima nudi mogućnost kreiranja kolegija i zadaća unutar kojih studenti mogu predavati svoje radove, kao i opciju za brzu provjeru radova. Uz funkcije usporedbe s vanjskim izvorima i generiranje izvještaja o podudaranju.

KORISNIČKO SUČELJE

Nakon izvršene prijave u softver, otvara se početno korisničko sučelje (Slika 2.) koje se sastoji od sljedećih elemenata:

1. **Traka s korisničkim podacima i opcijama**
2. **Kartica All Classes:** za prikaz kolegija
3. **Kartica Join Account:** upute za dodavanje asistenta u kolegij
4. **Kartica Quick Submit:** funkcionalnost za brzu provjeru dokumenta i primitak izvještaja bez prethodnog kreiranja kolegija i postavljanja zadaće (potrebno ju je prethodno uključiti, upute u potpoglavlju 3.2.)
5. **Naziv ustanove**
6. **Blok za pregled i upravljanje kolegijima:** popis kreiranih kolegija s podacima i mogućnostima za upravljanje
7. **Dugme za dodavanje kolegija:** koristi se za kreiranje novog kolegija



Slika 2. Korisničko sučelje (nastavnik)

OSOBNI PODATCI I POSTAVKE

U gornjem desnom kutu, označena kao element pod brojem 1 na prikazu korisničkog sučelja (Slika 2.), smještena je **traka s korisničkim podacima i opcijama**.

Odabirom Vašeg korisničkog imena ili poveznice **User Info** (korisnički podatci) otvara se blok u kojem možete promijeniti osobne podatke te podesiti postavke Vašeg korisničkog računa.

S lijeve je strane sekcija **User Information** (korisnički podatci) u kojoj se nalazi polje s korisničkim imenom (**User name**), lozinkom (**Password**), polje za potvrđivanje odabrane lozinke (**Confirm password**), **tajno pitanje za oporavak Vašeg korisničkog računa (Secret question)** ispod kojeg se nalazi polje za upisivanje odgovora (**Question answer**) te Vaše prezime i ime (**Last name; First name**). Opcijom **Display names as** moguće je postaviti redoslijed njihovog prikazivanja.

Napomena: Za aktivaciju QuickSubmit mogućnosti, sustav traži unošenje tajnog pitanja i tajnog odgovora. Polje za promjenu šifre možete ostaviti prazno, pošto sustav za prijavu koristi AAI@EduHr identitet.

Na desnoj se strani nalazi sekcija **Account Settings** za definiranje postavki korisničkog računa. Pod izbornikom **Default user type** definirana je zadana korisnička uloga nastavnika (**Instructor**).

Izbornik ispod oznake **Default submission type** koristi se za promjenu zadanog načina postavljanja dokumenta pri korištenju softvera, a moguće je odabrati: postavljanje jednog dokumenta (**Single file upload**), postavljanje većeg broja dokumenata (**Multiple file upload**), unošenje sadržaja za provjeru izravno u tekstualni okvir (**Cut & paste upload**) te postavljanje komprimirane (zip) datoteke (**Zip file upload**).

Ukoliko je u izborniku Activate quick submit postavljena opcija Yes, aktivira se funkcionalnost Quick Submit označena brojem 4.

Odabirom jedne od ponuđenih vrijednosti pod oznakom **Items per page** možete odabrati koliko će se stavki (studenata, dokumenata, zadaća) prikazivati na jednoj stranici: 10; 25; 50, 100 ili 1000.

Izbornik **File download format** omogućava odabir formata datoteka za preuzimanje iz softvera Turnitin, dostupne su opcije **The original format** (originalni format), **PDF format** (PDF datoteka) koje se mogu postaviti kao zadane te opcija **Let me choose each time** koja omogućava poseban odabir pri svakom preuzimanju.

Ukoliko je u izborniku **Show page info** postavljena opcija **Yes**, na vrhu svake pojedine stranice prikazat će se osnovne informacije o njenoj funkciji korištenju.

Želite li primati najnovije obavijesti vezane uz softver Turnitin, u izborniku **Send me e-mail updates** odaberite opciju **Yes**.

Odabirom opcije **Yes** ispod izbornika s oznakom **Use class homepage link**, možete dodati poveznicu na vanjske mrežne stranice upisivanjem URL adrese u polje **Link URL** te naziva poveznice u polje **Link name**. Poveznica će u tom slučaju Vama i Vašim studentima prikazati kao zasebna kartica unutar svakog Vašeg kolegija.

Po završetku definiranja postavki, svaku promjenu u korisničkom profilu potrebno je potvrditi odabirom dugmeta **Submit**.

User Information/Account Settings

User Information

User name
(Must be a valid email address)

Password
(Case sensitive, must be at least 8 characters)

Confirm password

Secret question

Question answer

Last name

First name

Display names as

First name (Space) Last name (example: John Smith)

Last name (Space) First name (example: Smith John)

Last name(No space)First name (example: SmithJohn)

Account Settings

Default user type

Default submission type

Activate quick submit

Items per page

File download format

Show page info

Send me email updates

Use class homepage link

Link URL

Link name

Slika 3. Blok za promjenu osobnih podataka i podešavanje postavki korisničkog računa

Sljedeća poveznica na **traci s korisničkim podacima i opcijama** je poveznica Messages čijim je odabirom omogućen pregled hitnih poruka poput obavijesti o redovnoj nadogradnji softvera prilikom koje će korištenje biti privremeno onemogućeno. Poruke se uz navedenu stranicu korisnicima prikazuju i na početnoj stranici.

Iza poveznice za poruke, slijedi prikaz korisničke uloge: **Administrator** (administrator), **Instructor** (nastavnik) ili **Student** (student). U skladu s dodijeljenom ulogom, mijenja se sadržaj sučelja kao i dostupne funkcije.

Odabirom padajućeg izbornika sa zadanom opcijom **English** moguće je promjeniti jezik softvera. Zadani jezik sučelja je engleski dok hrvatski jezik nije dostupan.

Slijedi poveznica **Community** koja u novom prozoru otvara **Turnitin Educator Network** (URL: <https://turnitin.forumbee.com/>), forum za nastavnike koji potiče razmjenu iskustava vezanih uz korištenje softvera te povezivanje s drugim korisnicima. Jezik foruma je engleski, a sudjelovati možete nakon izrade korisničkog računa odabirom poveznice **Sign Up** u gornjem desnom kutu.

Odabirom poveznice **Help**, u novom se prozoru otvaraju sadržaji za pomoć pri korištenju softvera raspoređeni u blokove ovisno o načinu pristupanja softveru te korištenim integracijama.

Posljednje je na traci dugme **Logout** koje se koristi za izlazak iz softvera po dovršetku rada.